



IV Liceum Ogólnokształcące im. Stefanii Sempołowskiej

20-124 Lublin ul. Szkolna 4 tel. (0-81) 747-78-17, 747-80-23

ROCZNY PLAN ROZWOJU SZKOŁY

IV Liceum Ogólnokształcącego

im. Stefanii Sempołowskiej

w Lublinie

ROK SZKOLNY 2012/2013

Zatwierdzono na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 31 sierpnia 2012 r.

Roczny plan pracy szkoły opracowano na podstawie:

1. Programu rozwoju szkoły w latach 2011-2015.
2. Priorytetów Ministerstwa Edukacji Narodowej na rok szkolny 2012/2013.
3. Programu wychowawczego szkoły.
4. Szkolnego programu profilaktyki.
5. Propozycji nauczycieli.
6. Propozycji rodziców.
7. Propozycji uczniów.
8. Statutu Liceum.
9. Ustawy o systemie oświaty.

PRIORYTETY:

Obszar: Kształcenie

1. Szkoła kreatywnie poszukuje skutecznych form podnoszenia efektów kształcenia.
2. Szkoła rozwija kompetencje kluczowe uczniów.
3. Szkoła tworzy uczniom możliwości wszechstronnego rozwoju.

Obszar: Wychowanie i opieka

1. Szkoła wzmacnia i rozwija patriotyczną i obywatelską postawę uczniów.
2. Szkoła promuje zdrowy tryb życia.
3. Szkoła kształci postawy altruistyczne.
4. Szkoła dąży do uzyskania spójności systemu wartości preferowanego przez rodziców i szkołę.
5. Szkoła przeciwdziała absencji uczniów.
6. Szkoła rozwija współpracę z instytucjami kulturalno – oświatowymi miasta.

Obszar: Organizacja i zarządzanie

1. Szkoła wdraża programy i narzędzia efektywnego zarządzania.
2. Szkoła zapewnia rozwój zawodowy nauczycieli.
3. Szkoła czyni starania w celu rozbudowy i modernizacji budynku.

ZADANIA SŁUŻĄCE REALIZACJI POSZCZEGÓLNYCH CELÓW WYNIKAJĄCE Z PRZYJĘTYCH PRIORYTETÓW

Obszar: KSZTAŁCENIE				
Priorytet: Szkoła kreatywnie poszukuje skutecznych form podnoszenia efektów kształcenia.				
Cele ogólne: <i>Stosowanie przez nauczycieli efektywnych metod nauczania.</i>				
Cele etapowe	Zadania	Oczekiwane efekty	Odpowiedzialni	Termin realizacji
1. Doskonalenie pracy z uczniem przygotowującym się do matury.	<ul style="list-style-type: none"> • Przeprowadzenie próbnych egzaminów maturalnych i analiza wyników. • Ustalenie wniosków do dalszej pracy. • Dostosowanie metod pracy do potrzeb uczniów. • Diagnozowanie potrzeb edukacyjnych uczniów. 	<ul style="list-style-type: none"> • Współpraca nauczycieli w zakresie kształcenia umiejętności ponadprzedmiotowych. • Uczniowie przygotowani do egzaminu maturalnego. 	Dyrektor, nauczyciele.	I i II semestr
2. Tworzenie środowiska sprzyjającego uczeniu się w zakresie poszczególnych przedmiotów.	<ul style="list-style-type: none"> • Zapewnienie uczniom rozwoju poprzez organizację zajęć pozalekcyjnych – rozwijających zainteresowania, podnoszących poziom wiedzy. 	<ul style="list-style-type: none"> • Uczniowie potrafią określić swoje słabe i mocne strony, są zmotywowani do pracy. 	Nauczyciele.	Cały rok.

Priorytet: Szkoła rozwija kompetencje kluczowe uczniów.				
Cele ogólne: <i>Rozwijanie kreatywności i przedsiębiorczości uczniów.</i>				
Cele etapowe	Zadania	Oczekiwane efekty	Odpowiedzialni	Termin realizacji
1. Udział uczniów w przedsięwzięciach wymagających kreatywności i przedsiębiorczości.	<ul style="list-style-type: none"> • Organizacja konferencji naukowych. • Praca w Samorządzie Uczniowskim, organizacja demokratycznych wyborów. • Redagowanie i wydawanie gazetki szkolnej. • Organizacja imprez i uroczystości szkolnych. • Zaangażowanie w organizację obchodów 100-lecia szkoły. 	<ul style="list-style-type: none"> • Przygotowanie uczniów do pełnienia różnych ról w społeczeństwie. • Wzmacnianie postawy odpowiedzialności za powierzone zadania. • Efektywna praca zespołowa uczniów. • Zapoznanie uczniów z historią i tradycją szkoły. • Identyfikowanie się uczniów z wielopokoleniową społecznością szkolną. 	Nauczyciele.	Cały rok.

Priorytet: Szkoła rozwija kompetencje kluczowe uczniów.				
Cele ogólne: <i>Przygotowanie uczniów do życia w nowoczesnym społeczeństwie (społeczeństwie wiedzy, społeczeństwie informacyjnym).</i>				
Cele etapowe	Zadania	Oczekiwane efekty	Odpowiedzialni	Termin realizacji
1. Przygotowanie ucznia do funkcjonowania w nowoczesnym społeczeństwie informacyjnym.	<ul style="list-style-type: none"> • Wykorzystanie technologii informacyjnej na zajęciach przedmiotowych i pozalekcyjnych. • Rozbudowa centrum informacyjno-edukacyjnego w bibliotece szkolnej. • Organizowanie sesji naukowych i spotkań z przedstawicielami instytucji naukowych i kulturalnych. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sprawne posługiwanie się technologią informacyjną przez uczniów i nauczycieli. 	Nauczyciele.	Cały rok.
2. Kształtowanie umiejętności korzystania z różnych źródeł wiedzy.	<ul style="list-style-type: none"> • Korzystanie z zasobów bibliotek tradycyjnych i bibliotek wirtualnych. 	<ul style="list-style-type: none"> • Wszechstronnie wykształcony uczeń, przygotowany do kontynuowania nauki. 	Nauczyciele.	Cały rok.
3. Motywowanie do nauki, odkrywanie i rozwijanie talentów uczniów.	<ul style="list-style-type: none"> • Stosowanie metod aktywizujących. • Indywidualizacja procesu nauczania. • Rozwijanie indywidualnych zainteresowań uczniów, pasji i talentów. • Wzbogacanie oferty edukacyjnej przez współpracę ze środowiskiem lokalnym. • Wspieranie uczniów w udziale w konkursach, olimpiadach, turniejach itp. 	<ul style="list-style-type: none"> • Udział uczniów w konkursach, olimpiadach, turniejach wiedzy itp. • Kontynuowanie nauki przez uczniów. • Podejmowanie aktywności społecznej przez uczniów. 	Nauczyciele.	Cały rok.

Obszar: **WYCHOWANIE I OPIEKA**

Priorytet: **Szkoła wzmacnia i rozwija patriotyczną i obywatelską postawę uczniów.**

Cele ogólne: *Kształtowanie postaw patriotycznych i obywatelskich uczniów.*

Cele etapowe	Zadania	Oczekiwane efekty	Odpowiedzialni	Termin realizacji
1. Propagowanie wzorów osobowych godnych naśladowania, postaw patriotycznych i obywatelskich.	<ul style="list-style-type: none"> • Propagowanie postaw patriotycznych na lekcjach. • Organizowanie uroczystości szkolnych z okazji rocznic historycznych. • Kształtowanie autorytetów i poczucia tożsamości narodowej podczas zajęć lekcyjnych. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ukształtowanie postawy patriotycznej i obywatelskiej uczniów. 	Dyrekcja, nauczyciele.	Cały rok.
2. Przygotowanie uczniów do wypełniania obowiązków obywatelskich.	<ul style="list-style-type: none"> • Zapoznanie uczniów z prawami i obowiązkami obywatela Rzeczypospolitej Polskiej. • Wdrażanie uczniów do praktycznego wypełniania obowiązków obywatelskich poprzez organizację szkolnych wyborów i działalność w Samorządzie Uczniowskim. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zainteresowanie uczniów historią. • Wzmocnienie postawy obywatelskiej uczniów. • Wzmocnienie postaw współodpowiedzialności za organizację życia szkoły. 	Nauczyciele prawoznawstwa, wiedzy o społeczeństwie, podstaw przedsiębiorczości, opiekun Samorządu Uczniowskiego.	Wg harmonogramu imprez i uroczystości szkolnych.

Priorytet: Szkoła promuje zdrowy tryb życia.				
Cele ogólne: <i>Propagowanie zdrowego stylu życia.</i>				
Cele etapowe	Zadania	Oczekiwane efekty	Odpowiedzialni	Termin realizacji
1. Wdrażanie szkolnego Programu Profilaktyki.	<ul style="list-style-type: none"> Realizacja szkolnego programu profilaktyki. 	<ul style="list-style-type: none"> Ograniczenie liczby uczniów ulegających nałogom. 	Psycholog, nauczyciele, wychowawcy.	Cały rok.
2. Podnoszenie przez nauczycieli poziomu wiedzy z zakresu uzależnień i nałogów.	<ul style="list-style-type: none"> Wzbogacanie zbiorów biblioteki w materiały dydaktyczne i edukacyjne. Samodzielne zdobywanie wiedzy z zakresu uzależnień. Organizacja rad pedagogicznych. 	<ul style="list-style-type: none"> Umiejętność wczesnego rozpoznawania problemów i udzielania profesjonalnej pomocy. 	Nauczyciele.	Cały rok.
3. Wsparcie szkoły przez pozaszkolne instytucje w działaniach profilaktycznych.	<ul style="list-style-type: none"> Nawiązanie kontaktów ze stowarzyszeniami przeciwdziałającymi uzależnieniom i Policją. 	<ul style="list-style-type: none"> Zminimalizowanie problemu uzależnień w szkole. 	Psycholog, koordynator ds. bezpieczeństwa.	Cały rok.
4. Dbłość o rozwój psychofizyczny ucznia.	<ul style="list-style-type: none"> Prowadzenie zajęć w ramach SKS. Organizacja szkolnych imprez sportowych. Udział uczniów w zawodach sportowych. Zapewnienie opieki pielęgniarskiej i stomatologicznej. 	<ul style="list-style-type: none"> Podnoszenie sprawności fizycznej uczniów. Wykształcenie postaw prozdrowotnych uczniów. 	Nauczyciele wychowania fizycznego i biologii, wychowawcy, pielęgniarka szkolna, stomatolog.	Cały rok.

Priorytet: Szkoła kształci postawy altruistyczne.				
Cele ogólne: <i>Przygotowanie uczniów do pomocy innym, uwrażliwianie na ich potrzeby. Rozwijanie empatii uczniów.</i>				
Cele etapowe	Zadania	Oczekiwane efekty	Odpowiedzialni	Termin realizacji
1. Uwrażliwianie uczniów na problem biedy.	<ul style="list-style-type: none"> Organizowanie akcji charytatywnych. 	<ul style="list-style-type: none"> Uczeń dostrzega problem biedy i pomaga potrzebującym. 	Opiekun Samorządu Uczniowskiego, Koło Caritas, Szkolne Koło Wolontariatu.	Cały rok.
2. Dostrzeganie potrzeb kolegów, zwracanie uwagi na ich trudności w nauce.	<ul style="list-style-type: none"> Organizacja pomocy koleżeńskiej w nauce. 	<ul style="list-style-type: none"> Poprawa wyników w nauce. 	Wychowawcy, Samorząd Uczniowski.	Cały rok.
3. Organizowanie pomocy dla środowiska lokalnego. 4. Wzbudzanie w uczniach poczucia odpowiedzialności za innych.	<ul style="list-style-type: none"> Działalność Szkolnego Koła Wolontariatu. Działalność Szkolnego Koła Caritas. Udział uczniów w akcjach pozaszkolnych organizacji charytatywnych (Wielka Orkiestra Świątecznej Pomocy itp.). 	<ul style="list-style-type: none"> Uczeń jest wrażliwy na problemy innych. Uczeń kształtuje swoją postawę prospołeczną – działa dla wspólnego dobra. 	Opiekunowie kół, Wychowawcy.	Cały rok. Cały rok.

Priorytet: Szkoła dąży do uzyskania spójności systemu wartości preferowanego przez rodziców i szkołę.				
Cele ogólne: Przygotowanie spójnego programu oddziaływań wychowawczych.				
Cele etapowe	Zadania	Oczekiwane efekty	Odpowiedzialni	Termin realizacji
1. Poznanie systemu wartości uczniów i integracja środowiska szkolnego.	<ul style="list-style-type: none"> Przeprowadzenie ankiety diagnozującej w kl. I przez psychologa. Integracja uczniów i rodziców poprzez organizację wycieczek szkolnych, imprez klasowych, rajdu kl.I w ramach programu „Pierwszy krok u Stefanii”. 	<ul style="list-style-type: none"> Zintegrowane zespoły klasowe. Zaangażowanie rodziców w życie szkoły. 	Wychowawcy, psycholog.	Cały rok.
2. Wzmacnianie roli rodziców w planowaniu i realizacji zadań statutowych szkoły.	<ul style="list-style-type: none"> Wzmocnienie współpracy Rady Rodziców z Dyrekcją i Radą Pedagogiczną. Konsultowanie z Radą Rodziców zmian wprowadzanych w statucie szkoły. Aktywizacja środowiska rodziców na rzecz bezpieczeństwa (np. dyżury w trakcie dyskotek). 	<ul style="list-style-type: none"> Współpraca rodziców/Rady Rodziców z dyrekcją i nauczycielami. 	Dyrekcja, przewodniczący Rady Rodziców, wychowawcy, klasowe rady rodziców.	Cały rok.
3. Wzmocnienie poczucia bezpieczeństwa.	<ul style="list-style-type: none"> Podejmowanie działań na rzecz zwiększenia bezpieczeństwa wspólnie z sąsiednimi szkołami. Propagowanie zasad savoir-vivre. Kształtowanie umiejętności komunikacji interpersonalnej. 	<ul style="list-style-type: none"> Uczniowie potrafią rozwiązywać konflikty. Uczniowie potrafią przeciwdziałać agresji i przemocy. 	Dyrekcja, Rada Rodziców, wychowawcy, koordynator ds. bezpieczeństwa, psycholog.	Cały rok.
4. Przygotowanie ucznia do minimalizowania skutków stresu związanego z nauką.	<ul style="list-style-type: none"> Prowadzenie zajęć wychowawczych. Zajęcia z psychologiem szkolnym. 	<ul style="list-style-type: none"> Uczniowie potrafią kontrolować stres. 	Wychowawcy, psycholog.	Cały rok.

Priorytet: Szkoła przeciwdziała absencji uczniów.				
Cele ogólne: <i>Kształtowanie poczucia odpowiedzialności i obowiązkowości uczniów.</i>				
Cele etapowe	Zadania	Oczekiwane efekty	Odpowiedzialni	Termin realizacji
1. Aktywizacja nauczycieli w zakresie walki z absencją uczniów.	<ul style="list-style-type: none"> • Prowadzenie kontroli absencji uczniów w szkole. • Współpraca wychowawców klas z rodzicami. • Zapoznanie uczniów klas pierwszych z prawami i obowiązkami ucznia oraz obowiązującymi procedurami związanymi z frekwencją. • Semestralna analiza frekwencji. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zmniejszona absencja uczniów na zajęciach. 	Dyrekcja, wychowawcy, nauczyciele, psycholog.	Cały rok.

Priorytet: Szkoła rozwija współpracę z instytucjami kulturalno – oświatowymi miasta.				
<i>Cele ogólne: Przygotowanie uczniów do uczestnictwa w życiu społecznym i kulturalnym miasta.</i>				
Cele etapowe	Zadania	Oczekiwane efekty	Odpowiedzialni	Termin realizacji
1. Kreowanie wizerunku szkoły otwartej na potrzeby środowiska.	<ul style="list-style-type: none"> Organizowanie na terenie szkoły międzyszkolnych konkursów pod patronatem instytucji kulturalno – oświatowych miasta. 	<ul style="list-style-type: none"> Promocja szkoły, współpraca ze środowiskiem. 	Nauczyciele.	Cały rok.
2. Kreowanie wizerunku szkoły czynnie uczestniczącej w życiu kulturalnym miasta.	<ul style="list-style-type: none"> Organizowanie lekcji w muzeach, skansenie, bibliotekach. Pomoc w organizowaniu wyjść do kina, teatru. 	<ul style="list-style-type: none"> Uczeń korzysta z oferty instytucji kulturalnych miasta. 	Nauczyciele.	Cały rok.

Obszar: **ORGANIZACJA I ZARZADZANIE**

Priorytet: **Szkoła wdraża programy i narzędzia efektywnego zarządzania.**

Cele ogólne: *Podniesienie poziomu nauczania .*

Cele etapowe	Zadania	Oczekiwane efekty	Odpowiedzialni	Termin realizacji
1. Zarządzanie jakością w szkole.	<ul style="list-style-type: none">• Analiza wyników egzaminów zewnętrznych.• Organizacja wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli.	<ul style="list-style-type: none">• Podniesienie wyników nauczania.• Dobrze przygotowana i zaangażowana kadra.	Nauczyciele.	Wrzesień – październik.

Priorytet: Szkoła zapewnia rozwój zawodowy nauczycieli.				
Cele ogólne: <i>Podniesienie jakości kształcenia i wychowania poprzez właściwą realizację doskonalenia nauczycieli.</i>				
Cele etapowe	Zadania	Oczekiwane efekty	Odpowiedzialni	Termin realizacji
1. Rozwój zawodowy kadry nauczycielskiej.	<ul style="list-style-type: none"> • Organizacja szkoleń w sposób odpowiadający potrzebom nauczycieli. • Udział nauczycieli w wewnętrznych formach doształcania. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kompetentna i wszechstronnie wykształcona kadra pedagogiczna. 	Dyrektor.	Cały rok.
2. Przygotowanie nauczycieli do pozyskiwania funduszy strukturalnych UE.	<ul style="list-style-type: none"> • Udział nauczycieli w szkoleniach z zakresu realizacji projektów unijnych. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nauczyciele przygotowani do realizacji projektów i opracowania ich dokumentacji. 	Nauczyciele.	Cały rok.
3. Prowadzenie dokumentacji szkolnej w formie elektronicznej.	<ul style="list-style-type: none"> • Wprowadzenie arkuszy ocen w formie elektronicznej. • Wprowadzenie dziennika elektronicznego. 	<ul style="list-style-type: none"> • Elektroniczna dokumentacja. 	Dyrektor, nauczyciele.	Cały rok.
4. Przygotowanie nauczyciela do pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (niedosłuch).	<ul style="list-style-type: none"> • Udział w szkoleniach. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nauczyciele przygotowani do pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. 	Dyrektor, nauczyciele.	Cały rok.

Priorytet: Szkoła czyni starania w celu rozbudowy i modernizacji budynku.				
Cele ogólne: <i>Podniesienie stanu technicznego obiektów szkolnych.</i>				
Cele etapowe	Zadania	Oczekiwane efekty	Odpowiedzialni	Termin realizacji
1. Gromadzenie środków własnych i pozyskiwanie funduszy z innych źródeł.	<ul style="list-style-type: none"> • Rozwijanie działalności gospodarczej (wynajem sal). • Pozyskiwanie sponsorów. • Zgłoszenie potrzeb do Urzędu Miasta Lublin. 	<ul style="list-style-type: none"> • Zgromadzenie funduszy na remonty i modernizację budynku. 	Dyrekcja, kierownik administracyjny.	Cały rok.
2. Wzbogacanie bazy szkoły o pomoce dydaktyczne.	<ul style="list-style-type: none"> • Zakup pomocy multimedialnych wspierających proces nauczania – uczenia się (tablic interaktywnych, laptopów, telewizorów i odtwarzaczy dvd). • Wzbogacanie zbiorów biblioteki szkolnej o pozycje niezbędne do realizacji zadań wynikających z wprowadzenia nowej podstawy programowej. 	<ul style="list-style-type: none"> • Wzrost atrakcyjności zajęć dydaktycznych. 	Dyrektor, kierownik administracyjny.	Cały rok.